|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN****THÀNH PHỐ NHA TRANG** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự Do – Hạnh Phúc** |
| Số: /KH-UBND | *Nha Trang, ngày tháng năm 2023* |

**KẾ HOẠCH**

**Triển lãm thành tựu kinh tế - xã hội thành phố Nha Trang,**

 **chào mừng kỷ niệm 100 năm thành lập thị trấn Nha Trang (1924-2024)**

 **và 15 năm Nha Trang được công nhận là đô thị loại I**

**trực thuộc tỉnh Khánh Hòa (22/4/2009-22/4/2024)**

Căn cứ Kế hoạch số 7320/KH-UBND ngày 06/9/2023 của UBND thành phố Nha Trang về việc tổ chức các hoạt động kỷ niệm 100 năm thành lập thị trấn Nha Trang (1924-2024) và 15 năm Nha Trang được công nhận là đô thị loại I trực thuộc tỉnh Khánh Hòa (22/4/2009-22/4/2024). UBND thành phố xây dựng Kế hoạch tổ chức trưng bày triển lãm thành tựu kinh tế- xã hội của thành phố (gọi tắt là Triển lãm) như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tuyên truyền những thành tựu đã đạt được trên các lĩnh vực kinh tế, xã hội của thành phố Nha Trang qua 100 năm hình thành và phát triển, thông qua việc tổ chức triển lãm giới thiệu quảng bá hình ảnh con người và quê hương Nha Trang - Khánh Hòa trong công cuộc xây dựng và phát triển; là hoạt động thiết thực chào mừng kỷ niệm 100 năm thành lập thị trấn Nha Trang và 15 năm Nha Trang được công nhận là đô thị loại I trực thuộc tỉnh Khánh Hòa.

- Giáo dục, nâng cao nhận thức, trách nhiệm và khơi dậy niềm tự hào của cán bộ, đảng viên và Nhân dân thành phố về những thành tựu đã đạt được trong 100 năm qua; các giá trị lịch sử, văn hóa, truyền thống hào hùng của quê hương; thể hiện đạo lý "Uống nước nhớ nguồn", bày tỏ lòng biết ơn sâu sắc đối với công lao to lớn của Đảng Cộng sản Việt Nam quang vinh, Chủ tịch Hồ Chí Minh vĩ đại và các thế hệ cha ông, quyết tâm xây dựng quê hương ngày càng giàu đẹp.

- Tuyên truyền, biểu dương quá trình phấn đấu, trưởng thành của Đảng bộ và Nhân dân thành phố trong nỗ lực quyết tâm vượt qua mọi khó khăn, thử thách, thực hiện thắng lợi nhiệm vụ công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế chung của tỉnh Khánh Hòa.

- Hoạt động triển lãm thành tựu kinh tế – xã hội thực sự là ngày hội lớn của thành phố Nha Trang, thu hút đông đảo Nhân dân trong tỉnh, doanh nghiệp và du khách đến tham quan triển lãm.

- Tăng cường tuyên truyền, quảng bá tiềm năng, lợi thế các sản phẩm có giá trị đặc trưng của thành phố với du khách trong nước và quốc tế, phục vụ cho sự phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

**2. Yêu cầu**

- Tổ chức Triển lãm cần long trọng, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, an toàn, tránh hình thức, lãng phí, có sức tuyên truyền lan tỏa sâu rộng đến các tầng lớp Nhân dân; góp phần giới thiệu, quảng bá hình ảnh vùng đất và con người Nha Trang trong quá trình đổi mới, phát triển và hội nhập.

- Nội dung trưng bày phản ánh được những sự kiện quan trọng, những thành tựu phát triển trên tất cả các lĩnh vực của thành phố; phần trưng bày phải đảm bảo hài hòa, mỹ thuật và tiết kiệm.

- Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, đoàn thể phối hợp chặt chẽ với các sở, ban, ngành, đoàn thể, doanh nghiệp trong công tác tổ chức Triển lãm.

- Phân công rõ trách nhiệm tham mưu triển khai nhiệm vụ cho các phòng, ban, đơn vị để chủ động tham mưu xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch Triển lãm đảm bảo tiến độ, chất lượng, đúng quy định hiện hành.

**II. KHÔNG GIAN TRIỂN LÃM**

1. Triển lãm thành tựu phát triển kinh tế – xã hội Nha Trangđược tổ chức tại Công viên Thiếu Nhi và Công viên Yến Phi, phường Xương Huân, thành phố Nha Trang.

2. Triển lãm được thiết kế theo từng giai đoạn, bảo đảm tính thông thoáng, mỹ thuật, ấn tượng.

3. Thời gian thực hiện: Bắt đầu từ 08h00 ngày 30/3/2024 đến hết ngày 03/4/2024.

4. Quy mô: 25 gian, trong đó khu vực gian trưng bày những thành tựu về phát triển kinh tế - xã hội của thành phố và khu vực gian hàng do các doanh nghiệp và hợp tác xã trên địa bàn thành phố chủ trì.

**III. NỘI DUNG TỔNG THỂ:**

**1. Chủ đề 1: “Nha Trang – Quá trình hình thành”**

a. Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa và Thông tin Nha Trang

b. Đơn vị phối hợp: Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao thành phố, Ban chỉ huy Quân sự thành phố Nha Trang, Công an thành phố, Phòng Nội vụ, UBND các xã phường và các cơ quan, đơn vị liên quan.

c. Nội dung triển lãm:

- Trưng bày hình ảnh, các hiện vật, kỷ vật Nha Trang xưa.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị sản xuất và tổ chức trình chiếu phóng sự kỷ niệm 100 năm ngày thành lập thị trấn Nha Trang và 15 năm Nha Trang được công nhận là đô thị loại I trực thuộc tỉnh Khánh Hòa tại khu vực triển lãm.

 - Trưng bày hình ảnh đấu tranh giải phóng dân tộc của người dân Nha Trang qua 02 cuộc kháng chiến; Huân chương, các danh hiệu của thành phố đã đạt được qua các thời kỳ.

 - Trưng bày một số hiện vật, hình ảnh của lực lượng Quân đội nhân dân Việt Nam,lực lượng Công an nhân dân.

- Triển lãm các bức ảnh của các nhiếp ảnh gia về Nha Trang qua 100 năm hình thành và phát triển.

- Trưng bày hình ảnh về những hoạt động, đóng góp của Bác sĩ Alexandre Yersin đối với Nha Trang.

**2. Chủ đề 2: “Nha Trang – Trên đường phát triển”**

***2.1. Triển lãm thành tựu về quy hoạch và phát triển đô thị***

a. Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý Đô thị

b. Đơn vị phối hợp: Phòng Tài Nguyên – Môi trường, Công ty Cổ phầnMôi trường đô thị và các đơn vị liên quan.

c. Nội dung triển lãm:

- Triển lãm hình ảnh, biểu đồ, đồ án, mô hình, dự án…trong quá trình xây dựng phát triển về quy hoạch và phát triển đô thị trong tương lai của Nha Trang.

- Các bản đồ quy hoạch và 01 bản thuyết minh sơ bộ về quy hoạch chung thành phố Nha Trang qua các thời kỳ.

- Hình ảnh tổng hợp các di sản kiến trúc có giá trị đặc sắc, các công trình trọng điểm trên địa bàn thành phố.

***2.2. Triển lãm các thành tựu về Du lịch, văn hóa, xã hội và chuyển đổi số***

a. Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa và Thông tin

b. Đơn vị phối hợp: Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao thành phố, và các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn.

c. Nội dung triển lãm:

- Triển lãm hình ảnh các hoạt động văn hóa, văn nghệ và thể thao, Festival biển Nha Trang qua 10 kỳ tổ chức.

 - Triển lãm biểu đồ thành tựu phát triển Du lịch giai đoạn 2009-2023. Hình ảnh của các danh lam thắng cảnh trên địa bàn thành phố.

- Triển lãm về kết quả thực hiện công tác chuyển đổi số trên địa bàn thành phố.

***2.3. Triển lãm các thành tựu về Công thương, Nông nghiệp và phát triển nông thôn, Khoa học công nghệ***

a. Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế

b. Đơn vị phối hợp: Các trường Đại học, đơn vị nghiên cứu trên địa bàn thành phố và UBND các xã, phường, Chi cục Thống kê thành phố và các đơn vị liên quan.

c. Nội dung triển lãm:

- Triển lãm biểu đồ, hình ảnh phát triển ngành thương mại, công nghiệp, nông nghiệp giai đoạn 2009-2023;

- Thành tựu trong khoa học công nghệ của các đơn vị nghiên cứu, các trường Đại học đóng trên địa bàn thành phố.

***2.4. Triển lãm các thành tựu về y tế***

a. Đơn vị chủ trì: Phòng Y tế, Trung tâm Y tế thành phố Nha Trang

b. Đơn vị phối hợp: UBND các xã phường và các đơn vị liên quan.

c. Nội dung triển lãm: (Hình ảnh, phóng sự, biểu đồ, mô hình, máy móc, thiết bị y tế…):

+ Thành tựu trên lĩnh vực Y tế giai đoạn 2009-2023; Phát triển hệ thống y tế chăm sóc sức khỏe cộng đồng, hoạt động khám chữa bệnh.

+Phóng sự , hình ảnh về công tác quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm, sản phẩm công nghệ mới trong chăm sóc sức khỏe Nhân dân…

***2.5. Triển lãm các thành tựu về giáo dục***

a. Đơn vị chủ trì: Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố.

b. Đơn vị phối hợp: Các trường học, cơ sở giáo dục, đào tạo đóng chân trên địa bàn.

c. Nội dung triển lãm:

- Các thành tích của ngành giáo dục thành phố tính đến năm 2023.

- Hình ảnh hoạt động nổi bật của các đơn vị trường học trực thuộc.

- Trưng bày các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học tự làm.

- Trưng bày các công trình nghiên cứu khoa học kỹ thuật, các sản phẩm STEM của học sinh và giáo viên.

- Các số liệu chủ yếu của ngành giáo dục Nha Trang tính đến tháng 03/2024

- Trưng bày sản phẩm đạt giải của Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên qua các năm.

**2.6. Triển lãm sản phẩm đặc trưng, tiêu biểu thế mạnh của Nha Trang**

a. Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế

b. Đơn vị phối hợp: Các doanh nghiệp, Hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh doanh và các đơn vị liên quan.

c. Nội dung triển lãm:

Trưng bày sản phẩm đặc trưng, thế mạnh của Nha Trang (sản phẩm OCOP, sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu,...).

**2.7. Triển lãm về các sản phẩm nông nghiệp, mô hình sản xuất giỏi**

a. Đơn vị chủ trì: Hội Nông dân thành phố

b. Đơn vị phối hợp: Hội Nông dân các xã, phường, các Hợp tác xã và các đơn vị liên quan.

c. Nội dung triển lãm:

- Trưng bày sản phẩm nông nghiệp, thủy sản đặc trưng của thành phố.

- Mô hình nông dân sản xuất, kinh doanh giỏi, mô hình nông dân tham gia cuộc thi sáng tạo Khoa học kỹ thuật, hợp tác xã tiêu biểu của thành phố...

**3. Sân khấu khai mạc**

a.Thời gian: Từ 08 giờ 00 ngày 30/3/2023

b. Đơn vị chủ trì: Trung tâm Văn hoá -Thông tin và Thể thao thành phố Nha Trang chịu trách nhiệm về các nội dung: thiết kế sân khấu, cổng chào chính, âm thanh, bàn ghế đại biểu, chương trình ca nhạc chào mừng, dẫn chương trình…

c. Đơn vị phối hợp: Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa và Thông tin

d. Nội dung: Ca nhạc chào mừng, khai mạc triển lãm, tham quan triển lãm.

**IV. TRANG TRÍ**

1. Trang trí khu vực triển lãm hài hoà với tổng thể.

2. Thiết kế các khu vực trưng bày, triển lãm thống nhất theo một mô hình chung.

3. Trang trí cổng chủ đề triển lãm thành tựu kinh tế - xã hội thành phố Nha Trang.

4. Trang trí các khu vực trưng bày.

**V. KINH PHÍ**

Kinh phí trưng bày, triển lãm: Các đơn vị được giao chủ trì, dự trù chi tiết kinh phí thực hiện công tác trưng bày, triển lãm, trang trí đảm bảo đầy đủ nội dung, nhiệm vụ được giao của cơ quan, đơn vị.

**VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Phòng Kinh tế**

- Chịu trách nhiệm kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch hoạt động triển lãm của các đơn vị.

- Tổng hợp dự toán kinh phí do các đơn vị lập, gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định trình UBND thành phố phê duyệt.

- Tham mưu UBND thành phố thành lập Hội đồng thẩm định nội dung trưng bày các gian hàng tại triển lãm.

- Phối hợp với Phòng Quản lý đô thị, Ban Quản lý dịch vụ công ích và Công ty Cổ phần Môi trường đô thị bố trí mặt bằng trong khu vực triển lãm; tổ chức sắp xếp, bố trí mặt bằng cho các doanh nghiệp, đơn vị liên quan thực hiện triển lãm.

- Bố trí người thuyết minh nội dung triển lãm của đơn vị.

**2. Văn phòng HĐND và UBND thành phố**

Triển khai thực hiện thiết kế và in ấn thẻ Ban Tổ chức, thẻ Đại biểu, thẻ Báo chí, lực lượng phụ vụ và thuyết minh, phát hành giấy mời dự khai mạc triển lãm và chuyển các đơn vị.

**3. Phòng Văn hóa và Thông tin**

- Chịu trách nhiệm đối với toàn bộ nội dung chương trình Chủ đề 1 và nội dung triển lãm các thành tựu về Du lịch, văn hóa, xã hội và chuyển đổi số.

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Thông tin và thể thao thành phố, các cơ quan, đơn vị liên quan khảo sát, xây dựng kế hoạch triển lãm, xây dựng maket, bố trí mặt bằng tổng thể cho hoạt động triển lãm thuộc các nội dung được phân công phụ trách.

- Hướng dẫn công tác tuyên truyền, quảng cáo (nếu có) tại khu vực triển lãm.

- Tổ chức tập huấn cho các thuyết minh viên giới thiệu các nội dung triển lãm.

- Bố trí người thuyết minh nội dung triển lãm của đơn vị.

**4. Phòng Quản lý Đô thị**

- Chịu trách nhiệm chính toàn bộ nội dung trưng bày, triển lãm các thành tựu về phát triển đô thị; bố trí người thuyết minh nội dung triển lãm của đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch triển lãm, xây dựng maket khu vực triển lãm thành tựu về quy hoạch và phát triển đô thị.

- Chủ trì, phối hợp với Công an thành phố, Đội Thanh niên xung kích thành phố tham mưu UBND thành phố phê duyệt phương án phân luồng giao thông theo kế hoạch;

- Phối hợp với Công an thành phố, Đội Thanh niên xung kích tổ chức lắp đặt barie và biển báo phân luồng giao thông tạm thời tại khu vực diễn ra triển lãm trước ngày 30/03/2024;

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra bán hàng rong, vỉa hè khu vực xung quanh trong thời gian diễn ra triển lãm;

**5. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Chịu trách nhiệm chính toàn bộ nội dung trưng bày, triển lãm các thành tựu về giáo dục; bố trí người thuyết minh nội dung triển lãm của đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch triển lãm, xây dựng maket khu vực triển lãm thành tựu về giáo dục.

**6. Phòng Y tế**

- Chịu trách nhiệm chính toàn bộ nội dung trưng bày, triển lãm các thành tựu về y tế; bố trí người thuyết minh nội dung triển lãm của đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch triển lãm, xây dựng maket khu vực triển lãm thành tựu về y tế.

- Chủ trì nội dung trưng bày về công tác quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn.

**7. Trung tâm Y tế thành phố**

- Căn cứ Kế hoạch, phối hợp Phòng Y tế chủ động xây dựng kế hoạch thích ứng an toàn trong phòng, chống các loại dịch bệnh, giải quyết sự cố, công tác sơ cấp cứu,..., thực hiện bố trí 1 cán bộ/ ca trực để phối hợp các lực lượng bảo vệ trong việc thực hiện công tác sơ cấp cứu, giải quyết các sự cố an toàn dịch bệnh,...khi tham gia triển lãm.

- Phối hợp với Phòng Y tế xây dựng kế hoạch triển lãm, xây dựng maket khu vực triển lãm thành tựu về y tế.

- Chủ trì phối hợp Phòng Y tế thực hiện trưng bày về thành tựu trên lĩnh vực Y tế giai đoạn 2009-2023: Phóng sự, hình ảnh, biểu đồ, mô hình máy móc, thiết bị y tế; Phát triển hệ thống y tế chăm sóc sức khỏe cộng đồng, hoạt động khám chữa bệnh tại các đơn vị y tế trực thuộc trên địa bàn, các công nghệ mới chăm sóc sức khỏe cho Nhân dân.

**8. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao thành phố**

- Chịu trách nhiệm phối hợp với Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa và Thông tin lên maket và tổ chức dàn dựng trong khu vực triển lãm, chịu trách nhiệm về công tác trang trí, âm thanh, văn nghệ chào mừng, dẫn chương trình cho buổi khai mạc; cổ động trực quan xung quanh khu vực triển lãm.

- Xây dựng maket trang trí khu vực, cổng chào, sân khấu, trang trí cổng chủ đề triển lãm thành tựu kinh tế - xã hội thành phố Nha Trang.

**9. Hội Nông dân thành phố**

- Chịu trách nhiệm chính toàn bộ nội dung trưng bày, triển lãm về các sản phẩm nông nghiệp, mô hình nông nghiệp; bố trí người thuyết minh nội dung triển lãm của đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch triển lãm, xây dựng maket khu vực về các sản phẩm nông nghiệp, mô hình nông nghiệp.

**10. BQL Dịch vụ Công ích thành phố, Công ty Cổ phần Môi trường Đô thị Nha Trang**

- Chịu trách nhiệm đảm bảo vệ sinh môi trường tại khu vực trước, trong và sau ngày triển lãm.

- Tăng cường công tác vệ sinh môi trường, lắp đặt thùng rác cho khu vực trong suốt thời gian tổ chức triển lãm.

- Đảm bảo duy trì hệ thống chiếu sáng khu vực trong thời gian triển lãm, bàn giao nguồn điện cho đơn vị thi công để thực hiện lắp đặt và cung cấp nguồn điện phục vụ triển lãm.

- Cung cấp nước tại vị trí cố định phục vụ nhu cầu của các đơn vị trong thời gian triển lãm.

**11. Công an Thành phố**

- Chủ trì xây dựng kế hoạch và điều phối, phân công lực lượng an ninh, trật tự bao gồm: Công an thành phố, Phòng Quản lý đô thị, Đội Thanh niên xung kích, Ban Chỉ huy Quân sự thành phố và UBND phường Xương Huân nhằm phối hợp đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông tại khu vực tổ chức Triển lãm trong suốt thời gian lắp đặt, sắp xếp, trưng bày và diễn ra các hoạt động;

- Phối hợp với Phòng Quản lý đô thị xây dựng phương án phân luồng giao thông trình UBND thành phố phê duyệt;

- Phân công 05 cán bộ, chiến sĩ/ 01 ca trực (03 ca/ngày) tham gia lực lượng đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tại khu vực tổ chức và các cổng ra vào Triển lãm;

**12. Ban Chỉ huy Quân sự thành phố**

- Phân công lực lượng thường trực sẵn sàng hỗ trợ lực lượng an ninh, trật tự trong suốt thời gian diễn ra Triển lãm;

**13. Đội Thanh niên xung kích thành phố**

Phối hợp với các đơn vị liên quan cử 04 cán bộ/ 01 ca trực (03 ca/ngày) tham gia lực lượng đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tại khu vực tổ chức và các cổng ra vào Triển lãm;

**14. UBND phường Xương Huân**

- Cử các lực lượng gồm dân quân, công an phường, bảo vệ tổ dân phố với số lượng 04 người/ 01 ca trực (03 ca/ngày) tham gia lực lượng đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tại khu vực tổ chức và các cổng ra vào Triển lãm;

- Căn cứ các vị trí dự kiến tổ chức điểm giữ xe để bố trí lực lượng giữ xe cho khách (có thu phí theo quy định) để bảo đảm trật tự an toàn giao thông trong khu vực.

**15. UBND các xã, phường**

 - Phối hợp với các phòng, ban, đơn vị trong việc tổ chức triển lãm.

- Tuyên truyền cho đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trên địa bàn biết và tham quan các hoạt động triển lãm thành tựu kinh tế - xã hội của thành phố.

**VII. Giải pháp thực hiện**

- Các cơ quan, đơn vị xây dựng kế hoạch chi tiết, dự trù kinh phí gửi về Phòng Kinh tế **trước ngày 15/11/2023** để Phòng tổng hợp gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định, trình UBND thành phố phê duyệt; phối hợp với Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa và Thông tin và các đơn vị liên quan triển khai các nội dung theo kế hoạch để thực hiện.

- Các nội dung công việc phân công cho các cơ quan, đơn vị phải đảm bảo hoàn thành **trước ngày 20/3/2024**.

UBND thành phố Nha Trang yêu cầu các phòng, ban, đơn vị căn cứ các nội dung được giao trong Kế hoạch này nghiêm túc triển khai thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận: (VBĐT)**** UBND tỉnh (báo cáo);
* Thành ủy Nha Trang (báo cáo);
* Chủ tịch, các PCT UBND thành phố;
* Như mục VI;
* UBND các xã, phường (thực hiện);
* Lưu VT.
 | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN** |